

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пониклинская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Пониклинская СОШ»  
(протокол от 17 апреля 2021 г. № 15)



**Отчет о результатах самообследования  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Пониклинская СОШ»**

**Аналитическая часть**

**I. Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пониклинская средняя общеобразовательная школа»
Руководитель	Шолпан Ирановна Хажина
Адрес организации	461616 Оренбургская область, Бугурусланский район, село Поникла, улица Молодежная 1а
Телефон, факс	8(35352) 56-1-15
Адрес электронной почты	<a href="mailto:ponikla@yadex.ru">ponikla@yadex.ru</a>
Учредитель	Администрация Отдела образования Бугурусланского района
Дата создания	1986 год
Лицензия	От 15.06.2015 № 13459, серия 66 ЛО № 0003587
Свидетельство о государственной аккредитации	От 15.04.2015 № 8270, серия 66 АО № 0001585; срок действия: до 15 апреля 2027 года

МБОУ «Пониклинская СОШ» (далее – Школа) расположена в селе Поникла. Большинство семей обучающихся проживают в частных домах : 100 процент – рядом со Школой.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

## **I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

В 2020 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019/20 и в 2020/21 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, платформа «Онлайн-образование» (*Моя школа в online*), *Российская электронная школа*, платформа, *Цифровая школа Оренбуржья*, *Учи.ру*, *Яндекс.Учебник* и др.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
- недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;
- не успешность работников Школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы Школы на 2021 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить мероприятия в план ВСОКО.

**I. Показатели, характеризующие открытость и доступность информации в МБОУ «Пониклинская СОШ»**

N п/п	Показатели	Показатели ОУ
1.1.	Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт)	соответствует
1.2.	Наличие на официальном сайте организации (учреждения) информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: - телефона; - электронной почты; - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел "Часто задаваемые вопросы")	имеется
1.3.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	100 %

**II. Показатели, характеризующие комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность**

N п/п	Показатели	Показатели
2.1.	Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность:	Обеспечено

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие зоны отдыха (ожидания);</li> <li>- наличие и понятность навигации внутри организации;</li> <li>- наличие и доступность питьевой воды;</li> <li>- наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений;</li> <li>- санитарное состояние помещений организации</li> </ul>	
2.2.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	85 %

### III. Показатели, характеризующие доступность образовательной деятельности для инвалидов

N п/п	Показатели	Показатели ОУ
3.1.	<p>Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами);</li> <li>- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации</li> </ul>	Оборудовано
3.2.	<p>Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li> <li>- альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению;</li> <li>- возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому</li> </ul>	Обеспечено
3.3.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг - инвалидов)	

**IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников  
организации**

N п/п	Показатели	Показатели ОУ
4.1.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (например, работники приемной комиссии, секретариата, учебной части) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	100 %
4.2.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (например, преподаватели, воспитатели) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	94 %
4.3.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	53 %

**V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления  
образовательной деятельности организаций**

N п/п	Показатели	Показатели ОУ
5.1.	Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	38 %

5.2.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	86 %
5.3.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	87 %

### Анализ воспитательной работы за 2020 год

#### Организация работы по развитию воспитательной системы школы.

Основные положения воспитательной работы школы отражены в следующих документах:

1. План воспитательной работы МБОУ «Пониклинская СОШ».
2. Планы воспитательной работы классных руководителей.
3. План работы социально – психологической службы.
4. Социальный паспорт школы.
5. План работы Совета профилактики детской безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних и другие документы.

#### 1-4 классы (НОО)

Цель: социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

#### Задачи:

В области формирования нравственной культуры:

-формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, традиционных для народов России, российского общества, непрерывного образования, самовоспитания и стремления к нравственному совершенствованию;

-укрепление нравственности, основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установке личности школьника поступать согласно своей совести;

-формирование основ нравственного самосознания личности (совести) – способности младшего школьника формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам;

-формирование нравственного смысла учения;

-формирование основ морали – осознанной обучающимся необходимости определенного поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле, должном и недопустимом, укрепление у обучающегося позитивной нравственной самооценки, самоуважения и жизненного оптимизма;

-принятие обучающимся нравственных ценностей, национальных и этнических духовных традиций с учетом мировоззренческих и культурных особенностей и потребностей семьи;

-формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;

-формирование способности открыто выражать и отстаивать свою нравственно оправданную позицию, проявлять критичность к собственным намерениям, мыслям и поступкам;

-формирование способности к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, к принятию ответственности за их результаты;

-развитие трудолюбия, способности к преодолению трудностей, целеустремленности и настойчивости в достижении результата.

В области формирования социальной культуры:

-формирование основ российской культурной и гражданской идентичности (самобытности);

-пробуждение веры в Россию, в свой народ, чувства личной ответственности за Отечество;

-воспитание ценностного отношения к своему национальному языку и культуре;

-формирование патриотизма и гражданской солидарности;

-развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;

-развитие доброжелательности и эмоциональной отзывчивости, человеколюбия (гуманности) понимания других людей и сопереживания им;

-становление гражданских качеств личности на основе демократических ценностных ориентаций;

-формирование осознанного и уважительного отношения к традиционным российским религиям и религиозным организациям, к вере и религиозным убеждениям;

-формирование основ культуры межнационального и межконфессионального общения, уважения к языку, культурным, религиозным традициям, истории и образу жизни представителей всех народов России.

В области формирования семейной культуры:

-формирование отношения к семье как основе российского общества;

-формирование у обучающегося уважительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим;

-формирование представления о традиционных семейных ценностях народов России, семейных ролях и уважения к ним;

-знакомство обучающегося с культурно-историческими и этническими традициями российской семьи.

Задачи духовно-нравственного развития, воспитания и социализации младших школьников, дополнительно к названным выше включенные в программу образовательной организации, не должны противоречить задачам настоящей программы и должны быть согласованы с родителями обучающихся.

Согласование может иметь разные формы – от публичного предъявления родительской общественности программы воспитания и социализации, других документов до закрепления в специальных договорах, регулирующих получение образовательных услуг.

### **5-11 классы (ООО и СОО)**

Цель: развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России.

Задачи:

-освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом, человека с природой, с искусством и т.д.;

-вовлечение обучающегося в процессы самопознания, самопонимания, содействие обучающимся в соотнесении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства, помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию;

-овладение обучающимся социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими им индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, процессе в сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими.

В течение 2020 года контролировались следующие аспекты воспитательной деятельности:

### ***1. Планирование работы классных руководителей.***

***Цель:*** определить качество состояния планов воспитательной работы классных руководителей, соответствие структуре и требованиям к ведению документации.

Результаты проверки показали, что планы ВР имеют единую структуру, каждый план отвечает требованиям образовательного и воспитательного процесса. Все классные руководители подходят к составлению планов ВР ответственно.

Были сделаны следующие выводы и предложения:

1.Классным руководителям осуществлять глубокий анализ деятельности за прошедший учебный год, выявляя проблемы, уровень развития и воспитанности учащихся.

2.Отметить положительную работу классных руководителей при составлении плана воспитательной работы.

### ***2. Система работы классного руководителя***

Большая роль в организации воспитательной работы с обучающимися и их семьями отводится классному руководителю. В 2020 году воспитательную деятельность осуществляли 9 классных руководителей: 2 – в начальном звене, 5 – в среднем звене, 2 – в старшем звене).

Основные направления деятельности классных руководителей определялись воспитательными задачами, поставленными на новый учебный год. Реализуя поставленные задачи, классные руководители организовывали работу с учащимися и их родителями.

Целенаправленная работа по созданию детско-родительского коллектива велась классными руководителями всех классов. В соответствии с планами воспитательной работы классные руководители проводили тематические классные родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации с соблюдением требований санитарно-эпидемиологической ситуации.

По сравнению с 2019-2020 уч. годом, в I полугодии 2020-2021 уч.года возросла активность участия всех классных коллективов в общешкольных мероприятиях, что свидетельствует о стремлении классных руководителей сформировать у школьников активную жизненную позицию, развить творческую инициативу, обеспечить социализацию учащихся. Классные руководители учитывают индивидуальные особенности и творческий потенциал школьников, помогают раскрыться каждому ребёнку при проведении классных и общешкольных мероприятий, приобщают детей к жизни в социуме.

Особое внимание уделялось профилактике случаев травматизма среди школьников. Классными руководителями составлен план работы с учащимися и их родителями в

данном направлении, в системе проводятся беседы, лекции, видеоуроки, ролевые игры, викторины, родительские собрания по предупреждению случаев травматизма в школе и за её пределами.

Все мероприятия, проведенные с обучающимися, соответствовали поставленным задачам, были построены с учетом возрастных особенностей школьников. Учащиеся школы 1 и 2-й ступени проявляли активность на этапе подготовки и проведения мероприятий.

В I полугодии 2020-2021 учебного года выявлены следующие недостатки в работе классных руководителей:

- не у всех обучающихся сформирована мотивация, ответственность и интерес к участию в жизни класса и школы;

- при оформлении классных журналов по-прежнему наблюдался формальный подход к заполнению сведений о ребенке и его родителях, не вносятся в течение года исправления в случае изменения сведений о ребенке (смена домашнего адреса, места работы родителей, телефонов), что свидетельствует об отсутствии взаимодействия классного руководителя с родителями и неисполнении своих должностных обязанностей.

Во II полугодии 2020-2021 учебного года классным руководителям необходимо:

- продолжить работу по повышению мотивации учащихся и их родителей, с целью увеличения их заинтересованности в жизни класса и школы;

- повысить активность в работе с классом, учитывая возрастные особенности детей и их интересы.

- заместителю директора по ВР Гущиной К.С. продолжить работу по обогащению традиций школы новыми мероприятиями с участием детей, родителей и педагогов с учетом требований ФГОС.

### ***3. Работа по профилактике детской безнадзорности и правонарушений.***

Одно из направлений работы школы – система мероприятий по профилактике правонарушений среди учащихся: выявление правонарушений несовершеннолетних; выявление и пресечение случаев жестокого обращения с несовершеннолетними; оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении их нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности и, прежде всего, несовершеннолетним, оказавшимся в сложной жизненной ситуации; проведение профилактической работы с родителями или лицами их заменяющими.

Педагогический коллектив школы уделяет большое внимание диагностико – организационной работе. Классные руководители, социально-психологическая служба школы, заместитель директора по ВР проводят обследование жилищно-бытовых условий «трудных» детей и семей, оказавшихся в социально – опасном положении. С подростками с девиантным поведением проводится постоянная профилактическая и предупредительная воспитательная работа.

Классные руководители уделяют большое внимание работе по формированию здорового образа жизни у учащихся. Проводится анкетирование по выявлению и отношению подростков к курению, алкоголю, употреблению ПАВ, изучаются особенности, склонности, интересы учащихся.

В целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних, пропаганды здорового образа жизни, в школе проводятся следующие мероприятия: составление списков детей из неблагополучных семей, многодетных семей, неполных семей; социальный паспорт класса; контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся школы и учащихся «группы риска»; обследование жилищно-бытовых условий учащихся «группы риска», неблагополучных семей. Проводятся различные мероприятия: «Мы против экстримизма!», «Я и мои права», «Что такое конфликт и как его преодолеть», «За что мы в ответе?» и др.

Обучающихся состоящих на всех видах учёта нет (по актуальному состоянию на 29.12.2020)

Проведены 6 рейдов по посещению семей, состоящих на профилактическом учете ОДН МО МВД РФ «Бугурусланский» (Лыкова О.Н.) и семей социального риска: Богданова В.П., Русакова О.И., Шестакова А.А., Спиридонова Т.В., Силантьева Л.Н.

Цель рейдов: проверка условий проживания детей, соблюдения режима дня, доведения до сведения родителей информации о поведении их детей в школе, отношения к учебе. Также проводились индивидуальные профилактические беседы с целью профилактики правонарушений с обучающимися: Галиевым Т. (8 кл.), Танауп А. (9 кл.), Мелиховым К. (9 кл.), Танауп Н. (8 кл.), Сергеевым И. (5 кл.), Шестаковым Д. (5 кл.).

Во II полугодии 2020 – 2021 учебного года необходимо:

а) заместителю директора по ВР Гущиной К.С. продолжить осуществлять мониторинг деятельности классных руководителей с целью поощрения педагогов, добросовестно выполняющих свои должностные обязанности, проявляющих творческий подход в работе с учащимися и родителями;

б) классным руководителям 4-8 -х классов регулярно посещать семьи учащихся (учащихся «группы риска» и проживающих в неблагополучных семьях не реже 1 раза в квартал) с целью раннего выявления негативных проявлений в семье, предупреждения безнадзорности и беспризорности среди детей, организации досуга школьников во внеурочное время.

#### **4. Работа школьного ученического самоуправления**

В нашей школе разработана и реализуется Программа школьного ученического самоуправления «Молодость».

Цель: создание благоприятных педагогических, организационных, социальных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого обучающегося в процессе включения его в разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельность; стимулирование обучающихся к социальной активности и творчеству, воспитание гражданина с высокой демократической культурой.

Задачи:

1. Создание системы ученического самоуправления как среды, обеспечивающей позитивную социализацию каждого обучающегося.

2. Выявление и развитие творческого потенциала личности каждого обучающегося с учетом его возможностей.

3. Предоставление обучающимся реальной возможности вместе с педагогами участвовать в управлении школой (прогнозировать, организовывать, исполнять и анализировать учебно-воспитательный процесс).

4. Развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний, умений, навыков и способов конструктивного общения со сверстниками и взрослыми.

5. Обучение органов ученического самоуправления активным формам работы с обучающимися.

В состав ШУС входят учащиеся 8-11 классов (22 чел.). Структура школьного ученического самоуправления представляет собой структуру органов управления, во главе которой стоит председатель Совета, выбирается из учащихся 8-11 классов на один год. Выборы председателя Совета прошли в сентябре 2020 года (Мамедова Р., ученица 10 класса).

Основной функцией школьного ученического самоуправления Совет старшекласников «Молодость» является представление позиции обучающихся при решении вопросов, касающихся деятельности образовательной организации.

Свою деятельность ШУС осуществляет согласно разработанного и утвержденного директором школы плана работы на 2020-2021 уч.год.

Один раз в месяц проводились заседания Совета старшеклассников и ученического актива, на которых планировались, обсуждались разные мероприятия. Зачастую при проведении заседаний применялись дистанционные технологии, что позволило всем обучающимся участвовать в обсуждении. Заседания всегда интересные, продуктивные. Дети активно участвуют в обсуждении различных вопросов, примеряя на себе роли руководителей.

С целью повышения патриотического сознания школьников, привития им любви и чувства гордости к родной истории прошли мероприятия: неделя ГО, День солидарности в борьбе с терроризмом. В рамках празднования Дня Учителя обучающиеся МБОУ «Пониклинская СОШ» принимали участие в российской акции «Мой любимый учитель», «Подарок любимому учителю», работы были опубликованы в социальных сетях. На сайте ОУ опубликовано видео-поздравление, выполненное активистами школьного движения. Также были переданы открытки с теплыми пожеланиями для учителей-пенсионеров.

Неравнодушны обучающиеся нашей школы также и к здоровому образу жизни и активно его пропагандируют. 1 декабря (в рамках Международного дня борьбы со СПИД) Совет старшеклассников провёл акцию «Это нужно знать!». Ребята распространили среди родителей и обучающихся информационные буклеты.

В преддверии Нового года совет актива оказал помощь в организации выставки «Мастерская Деда Мороза». Для старшеклассников также был подготовлен проект «Новогодние забавы». Весомый вклад вносят члены ученического актива в оформление и подготовку к разным тематическим конкурсам и мероприятиям. Активисты помогают в оформлении тематических выставок рисунков, поделок («Моя любимая мамочка»). Активную работу ШУС ведёт по профилактике ДДТТ: акция «Внимание – Дети!» и «Засветись!», практикум «Безопасный путь в школу».

### ***5. Дополнительное образование***

Внеклассная внеурочная работа со школьниками имеет большое образовательное и воспитательное значение. Она способствует расширению и углублению знаний, развитию творческой активности, служит средством профилактики. Дополнительное образование детей в школе является той сферой, которая, обладая самоценностью, в первую очередь, ориентирована на создание единого образовательного пространства и формирование у школьников целостного восприятия мира; на гармонизацию требований по реализации образовательного стандарта нового поколения и создание условий для развития индивидуальных интересов и потребностей личности.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, классными руководителями определены приоритетные направления воспитательной деятельности классов. Классные руководители создают благоприятные условия для всестороннего развития каждого ребёнка, вовлекают детей для участия в классных и общешкольных мероприятиях. Используют в своей работе различные формы внеурочной деятельности: проектная деятельность, конкурсы, викторины, интеллектуальные игры, устные журналы, беседы, выпуск газет и т.д. Уделяется внимание трудовому воспитанию. Организуется разнообразная, насыщенная трудом деятельность – уборка учебных кабинетов, утепление окон, уборка пришкольной территории. Данный вид воспитания приносит пользу подрастающему поколению. Не в стороне остаётся и работа спортивно – оздоровительного направления. Классные руководители, учителя физической культуры привлекают учащихся к занятиям физической культурой и спортом, используют нестандартные формы спортивных праздников и мероприятий, что повышает интерес к спортивной внеклассной работе, к занятию спортом.

Работа кружков организуется и проводится в кабинетах школы, актовом зале школы, в кабинете музыки, в библиотеке, в спортивном зале строго в соответствии с установленным и утвержденным директором школы графиком.



		Л.Ю.		7 лет		четверг	17.45	я группа
<b>Внеурочная деятельность по ФГОС ООО</b>								
1	«Занимательная математика»	Лыков а Т.П.	1	5 -7	1 2	2,4 суббота	13.05- 13.45	ДО
2	«Силуэт»	Булави на Г.С.	1	6	9	1,3 суббота	13.05- 13.45	ДО
4	«Информашка»	Хажин а Ш.И.	1	5 -7	1 0	2,4 суббота	15.00- 16.00	ДО
5	«Счастливый английский»	Гущин а К.С.	1	5 -7	1 2	1, 3 суббота	15.00- 16.00	ДО
<b>Внеурочная деятельность по ФГОС НОО</b>								
1	«Умники и умницы»	Яковлева Г.И. Квашнева Н.Н.	1	1 -4	3 3	вторник	13.0 5-13.45	4,5
2	«Я в окружающем мире»	Яковлева Г.И. Квашнева Н.Н.	1	1 -4	3 3	четверг	13.0 5-13.45	4,5
3	«Азбука общения»	Яковлева Г.И. Квашнева Н.Н.	1	1 -4	3 3	понедельник	13.0 5-13.45	4,5
4	«Здоровое питание»	Яковлева Г.И. Квашнева Н.Н.	1	1 -4	33	пятница	12.2 0-13.00	4,5
5	«Азбука здоровья»	Яковлева Г.И.	1	1	8	пятница	13.0 5-13.45	4

## II. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательной организации;</li> <li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• материально-технического обеспечения</li> </ul>
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- общих гуманитарных дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования;

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет старшеклассников и Родительский комитет.

По итогам 2020 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

В следующем году изменение системы управления не планируется.

В 2020 году систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного

обучения. Определили способы, чтобы оповещать учителей и собирать данные, которые затем автоматически обрабатывали и хранили на виртуальных дисках и сервере Школы.

### III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2018–2020 годы

<i>№ п/п</i>	<i>Параметры статистики</i>	<i>2018/19 учебный год</i>	<i>2019/20 учебный год</i>	<i>2020/21 учебный год</i>	<i>На конец 2020 года</i>
<b>1</b>	<i>Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:</i>	72	76	73	74
	<i>– начальная школа</i>	33	33	30	31
	<i>– основная школа</i>	34	39	39	39
	<i>– средняя школа</i>	5	4	4	4
<b>2</b>	<i>Количество учеников, оставленных на повторное обучение:</i>				
	<i>– начальная школа</i>	1	–	–	–
	<i>– основная школа</i>	–	–		
	<i>– средняя школа</i>	–	–	–	–
<b>3</b>	<i>Не получили аттестата:</i>				
	<i>– об основном общем образовании</i>	–	–	–	–
	<i>– среднем общем образовании</i>	–	–	–	–
<b>4</b>	<i>Окончили школу с аттестатом особого образца:</i>				
	<i>– в основной школе</i>	1	2	5	–



Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 1 процент (в 2019 был 32%).

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году**

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»		С отметками «5»		Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
5	8	8	100	2	22	0	0	0	0	0	0	0	0
6	5	5	100	1	20	0	0	0	0	0	0	0	0
7	11	11	100	3	27	0	0	0	0	0	0	0	0
8	8	8	100	2	25	0	0	0	0	0	0	0	0
9	7	7	100	5	71	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Итого</i>	39	39	100	13	33	0	0	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения



				«4» и «5»		«5»									
10	3	3	10	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	1	1	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого			10		5										
о	4	4	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 16 процента (в 2019 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 66 %).*

*В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции на территории России, итоговое сочинение (изложение) в 2020 году было перенесено на 2021 год, поэтому итоговое сочинение (изложение) в 2020 году не проводилось.*

В 2020 году ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ отменили как форму аттестации для всех учеников на основании постановления Правительства от 10.06.2020 № 842. ЕГЭ сдавали только выпускники, которые планировали поступать в высшие учебные заведения. Школа выдавала аттестаты по результатам промежуточной аттестации, которую провели на основании рекомендаций Министерства просвещения и регионального министерства образования с учетом текущей ситуации: годовые оценки выставили по итогам трех прошедших четвертей. Оценки за 4-ю дистанционную четверть не отразились на итоговых баллах учеников.

Анализ данных показывает: 100% учеников не писали ЕГЭ

#### **IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

*Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11х классов, Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2–4-х классов, в одну смену – для обучающихся 1-х, 5–11-х классов.*

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций

в 2020/21 учебном году Школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса;
2. Разработала графики входа учеников через вход в учреждение;
- 4 Закрепила классы за кабинетами;
4. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
5. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;
6. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли*по официальным родительским группам в WhatsApp*;
8. Закупила бесконтактные термометры, рециркулятор передвижной, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки. *Запасы регулярно пополняются, чтобы их хватало на два месяца.*

#### V. Оценка востребованности выпускников

Год выпус ка	Основная школа				Средняя школа				Пошл и на срочн ую служ бу по призы ву
	Все го	Пере шли в 10-й класс Школ ы	Пере шли в 10-й класс друго й ОО	Поступили в профессиона льную ОО	Все го	Поступ или в ВУЗ	Поступили в профессиональ ную ОО	Устрои лись на работу	
2018	4	1	2	1	1	1	0	0	0
2019	3	2	0	1	2	0	1	1	0
2020	7	2	0	5	1	0	1	0	0

#### VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 13 педагога, из них 6 – внутренних совместителей, 1 – внешний совместитель. Из них 3 человек имеет среднее специальное образование. В 2020 году аттестацию прошли 4 человека – на первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.
- Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:
- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

*По итогам 2020 года Школа перешла на применение профессиональных стандартов. Из 13 педагогических работников Школы все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».*

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников. 87% педагогов прошли обучение по вопросам организации дистанционного обучения в объеме от 16 до 72 часов.

## **VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 7 624 единица;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- объем учебного фонда – 1724 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 54 дисков; сетевые образовательные ресурсы – 20.

### **Состав фонда и его использование**

<i>№</i>	<i>Вид литературы</i>	<i>Количество единиц в фонде</i>	<i>Сколько экземпляров выдавалось за</i>
----------	-----------------------	----------------------------------	--

			год
1	Учебная	1724	1724
2	Педагогическая	983	90
3	Художественная	3861	1300
4	Справочная	96	41
5	Языковедение, литературоведение	150	67
6	Естественно-научная	136	35
7	Техническая	30	10
8	Общественно-политическая	85	37

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 10 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

#### **VIII. Оценка материально-технической базы**

- Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 10 учебных кабинета, 3 из них оснащены ноутбуком, проектором и экраном. На втором этаже здания оборудована столовая, пищеблок. На первом этаже оборудован спортивный зал.
- лаборатория по химии, физики;
- один компьютерный класс;
- мастерская;

На втором этаже здания оборудованы столовая и пищеблок. На первом этаже оборудован спортивный зал.

#### **IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 27.12.2019. По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

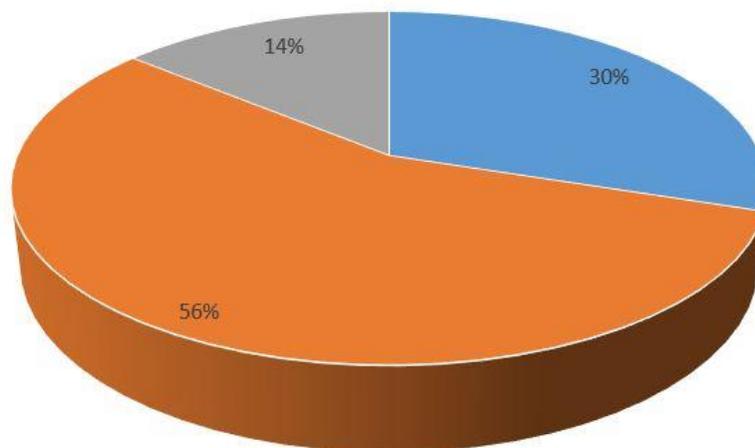
*По результатам анкетирования 2020 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, – 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 68 процентов.*

В связи с организацией дистанционного обучения в 2020 году чтобы снизить напряженность среди родителей и обеспечить доступ учеников к дистанционному обучению, администрация Школы выяснила технические возможности семей, а затем обеспечила детей оборудованием с помощью социальных партнеров. Также на сайте Школы создали специальный раздел и поддерживали работу горячей телефонной линии, чтобы собрать информацию о проблемах в организации и качестве дистанционного обучения. За период весеннего дистанта поступило 5 обращений, большинство из которых были связаны с вопросами качества оказания интернет-услуг провайдерами (скорость соединения, нагрузка на платформу «Дневник.ру»). Осенью количество обращений родителей по вопросам организации дистанционного обучения сократилось до 2.

Чтобы выяснить степень удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением, школа организовала анкетирование. *Преимущества дистанционного образования по мнению родителей: гибкость и технологичность образовательной деятельности, обучение в комфортной и привычной обстановке, получение практических навыков. К основным сложностям респонденты относят затрудненную коммуникацию с учителем – зачастую общение с ним сводится к переписке, педагоги не дают обратную связь, а разобраться в новом материале без объяснений сложно.*

*50% родителей отметили, что во время дистанционного обучения оценки ребенка не изменились, третья часть – что они улучшились, и 4% – что ухудшились. Хотя в целом формальная успеваемость осталась прежней, 45% опрошенных считают, что переход на дистанционное образование негативно отразилось на уровне знаний школьников.*

### Степень удовлетворенности родителей дистанционным обучением



■ Полностью удовлетворены дистанционным обучением ■ Частично удовлетворены ■ Не удовлетворены

### Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2020 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	73
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	30
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	39
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	4
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	23 (35%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	

Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	35 (53%)

Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		3 (0,4%)
– федерального уровня		0 (0%)
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	<b>13</b>
– с высшим образованием		9
– высшим педагогическим образованием		8
– средним профессиональным образованием		3
– средним профессиональным педагогическим образованием		3
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	<b>13 (100 %)</b>
– с высшей		0
– первой		10 (76 %)
Численность (удельный вес) педработников от общей	человек	

численности таких работников с педагогическим стажем:	(процент)	
– до 5 лет		1 (87)
– больше 30 лет		6 (46%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		1 (87%)
– от 55 лет		1 (87%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	13 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	12 (92%)
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,175
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	7
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да

– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	858 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3,13

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют первую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.