|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **C:\Users\User\Desktop\2020-11-20\004.jpg** | | | | |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| **І. Организационно-методическая работа** | | | | |
|  | Анализ результатов ЕГЭ в 2020 году. | Август | Школа | Хажина Ш.И. |
|  | Формирование банка данных по предварительному выбору предметов для сдачи ЕГЭ | Сентябрь | Школа | Зам. директора по УР |
|  | Формирование групп обучающихся, имеющих низкую и высокую мотивации в обучении | Сентябрь | Школа | Зам. директора по УР,  учителя-предметники |
|  | Определение числа выпускников, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ (дети – инвалиды и дети с ОВЗ). | Ноябрь | Школа | Администрация ОУ |
|  | Формирование базы данных участников ЕГЭ | В течение учебного года | Школа | Администрация ОУ |
| **II. Информационная работа** | | | | |
| 1 | Организация «горячей» телефонной линии по вопросам проведения ЕГЭ (для родителей, учащихся, педагогов). | В течение учебного года | Школа | Администрация ОУ |
| 2 | Оформление страницы школьного сайта «Государственная итоговая аттестация» | Сентябрь | Школа | Зам. директора по УР, администратор школьного сайта |
| 3 | Размещение информации по итогам мониторинговых контрольных работ на сайте школы | В течение учебного года | Школа | Зам. директора по УР, администратор школьного сайта |
| 4 | Оформление школьных стендов "В помощь выпускнику":  - планы и графики - консультаций по подготовке к ЕГЭ; - телефоны и адреса, по которым можно обращаться за помощью ("горячая линия", ресурсные и методические центры, базовые школы, сайты);  - советы психолога;  - график проведения пробных и репетиционных экзаменов. | Сентябрь | Школа | Администрация ОУ |
| **III. Работа с учащимися** | | | | |
| 1 | Проведение контрольных работ по русскому языку и математике в рамках регионального мониторинга качества образования. | Согласно графику | Школа | Администрация ОУ, учителя-предметники |
| 2 | Подготовка к написанию пробного сочинения | Сентябрь - ноябрь | Школа | Шефер Е.В. |
| 3 | Подготовка к написанию итогового сочинения | Сентябрь-декабрь | Школа | Шефер Е.В. |
| 4 | Работа по индивидуальным образовательным маршрутам по подготовке к сдаче государственной итоговой аттестации | В течение учебного года | Школа | Администрация ОУ,  учителя-предметники |
| 5 | Индивидуальные консультации с учащимися группы «риск» и имеющими высокую мотивацию. | В течение учебного года | Школа | Администрация ОУ,  учителя-предметники |
| 6 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций | В каникулярное время: ноябрь, январь, март | Школа | Администрация ОУ,  учителя-предметники |
| **IV. Психолого - педагогическое сопровождение выпускников** | | | | |
| 1 | Работа школьного психолога по программе «Психологическое сопровождение ЕГЭ» | В течение учебного года | Школа | Хажина Ш.И., классный руководитель |
| 2 | Индивидуальные консультации для педагогов и родителей «Оказание психологической поддержки детям в период подготовки и сдачи ГИА» | Ежемесячно | Школа | Администрация ОУ |
| 3 | Проведение тестирования выпускников | Октябрь, январь, апрель | Школа | Администрация ОУ |
| **V. Работа с педагогами** | | | | |
| 1 | Адресная помощь педагогам через организацию методических мероприятий (практические семинары, конференции, мастер-классы, уроки, в том числе с использованием дистанционных форм работы) | В течение учебного года | Школа | Администрация ОУ  Руководители ШМО |
| 2 | Участие в семинарах-практикумах для учителей русского языка и математики по итогам мониторинговых контрольных работ | Сентябрь,  январь,  март | Zoom | Администрация ОУ,  учителя-предметники |
| 3 | Участие в семинарах-практикумах для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ | По плану работы РМО | ОУ района | Учителя -предметники |
| 4 | Мастер-классы, открытые уроки на методических фестивалях школьных образовательных округов. | В течение учебного года | ОУ района | Учителя -предметники |
| 5 | Участие в практикумах для педагогов по решению заданий КИМ. | 1 раз в четверть | базовые школы | Учителя -предметники |
| 6 | Методическое сопровождение учителей через повышение квалификации (курсовая подготовка, консультативная помощь, взаимопосещение учебных занятий, сетевое взаимодействие с учителями-тьюторами, самообразование) | В течение учебного года | Школа | Зам. директора по УР |
| 7 | Методическое сопровождение учителей-предметников, имеющих низкие образовательные результаты по итогам ЕГЭ-2020. | В течение учебного года | Школа | Зам. директора по УР |
| **VI. Работа с родителями** | | | | |
| 1 | Проведение разъяснительной работы с родителями выпускников об условиях проведения ЕГЭ в 2021 году. | Постоянно | Школа | Администрация УО |
| 2 | Индивидуальная работа с родителями выпускников группы «риск» и выпускников с высокой мотивацией. | В течение учебного года | Школа | Администрация УО |
| 3 | Родительские собрания с участием представителей отдела образования по вопросу проведения ЕГЭ | По отдельному графику | ОУ района | Куликова М.Г. |
| **VII. Контроль качества обучения и подготовки к ГИА.** | | | | |
| 1 | Контроль за организацией и проведением занятий по индивидуальным образовательным маршрутам с учащимися группы «риск» и высокомотивированными учащимися. | В течение учебного года | Школа | Администрация УО |
| 2 | Внутришкольный мониторинг качества образования (анализ успеваемости, анализ кадрового потенциала, составление графика административных работ, их анализ и управленческие решения по итогам проведения контрольных работ) | В течение учебного года | Школа | Администрация УО |