

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПОНИКЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Пониклинская СОШ»
Кали Ш.И. Халина 15.04.2021г.



СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА
ПЕРЕХОДА В ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ
на 2021-2022 годы

2021 год

Содержание:

- 1. Введение.**
- 2. Паспорт Среднесрочной программы**
- 3. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач**

1. Нормативная база:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г., №413);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г., №1598);
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) образования (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г., №1599);
- Методические рекомендации по организации и проведению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в рамках федерального государственного надзора в сфере образования, направленные письмом Рособнадзора от 04.08.2017 № 05375
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями) от 29 июня 2020 г., 17 марта 2020 г.;
- Устав МБОУ «Пониклинская СОШ»;
- Приказ министерства образования Оренбургской области «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по работе со школами с низкими образовательными результатами в 2021 году» от 28.01.2021 №01-21/101.

2. Приоритетные направления работы:

- **Повышение уровня оснащения школы** Материально-техническое оснащение школы в соответствии с ФГОС.
- **Повышение уровня учебной мотивации обучающихся**
- **Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.** Повышение качества знаний обучающихся.
- **Совершенствование кадровой политики. Решение проблемы дефицита педагогических кадров**
- **Совершенствование кадровой политики. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.** Повышение уровня квалификации педагогов в работе с обучающимися с ОВЗ.

- **Повышение уровня школьного благополучия.** Сотрудничество с родителями и общественностью.

3. Миссия школы:

Конкурентоспособная школа, функционирующая как социокультурный центр с современной системой управления, профессиональной педагогической командой, содержательно насыщенной образовательно-воспитательной деятельностью, ориентированной на реализацию современных задач общего образования и удовлетворение образовательных запросов учащихся и их семей для обеспечения качества, вариативности содержания и доступности образования, безопасной и комфортной образовательной средой, предусматривающей охрану и развитие здоровья участников образовательных отношений, информационной открытостью для взаимодействия с социумом, что в совокупности создает оптимальные условия для формирования духовно-нравственной, социально-ориентированной личности гражданина России.

1. ПАСПОРТ СРЕДНЕСРОЧНОЙ ПРОГРАММЫ ПЕРЕХОДА ШКОЛЫ В ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕЖИМ

Наименование Программы	Среднесрочная программа перехода в эффективный режим работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пониклинская СОШ»
Основные разработчики	Ш.И. Хажина, директор школы, Л.Т. Фахртдинова, заместитель директора по УВР, К.С. Гуцина, заместитель директора по ВР, Н.Н. Квашнева, Давыдова О.В. - руководители ШМО
Цели и задачи программы	<p>Целью среднесрочной программы развития является создание условий, обеспечивающих развитие методической компетентности педагогических работников и повышение образовательных результатов обучающихся</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Материально-техническое оснащение школы в соответствии с ФГОС. <ul style="list-style-type: none"> • Совершенствование кадровой политики. Комплектование административными и педагогическими кадрами. Создание условий для профессионального развития педагогов. Повышение уровня квалификации педагогов в работе с обучающимися с ОВЗ. • Повышение качества знаний обучающихся. Мотивация обучающихся. Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности. <ul style="list-style-type: none"> ○ Повышение уровня школьного благополучия. Снижение уровня тревожности обучающихся. Сотрудничество с родителями и общественностью.
целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> • увеличение доли педагогов, использующих современные образовательные технологии, участвующих в разработке различных проектов программ; • положительная динамика педагогов образования, участвующих в конкурсах разного уровня; • увеличение количества педагогов победителей и призеров всероссийских и международных конкурсов.
Методы сбора и обработки информации	- Аналитическая деятельность; синтез; анкетирование (диагностика); наблюдение; опрос
Сроки и этапы и реализации Программы	04.2021 – 05.2022 гг. I этап – аналитико-проектировочный: 04.2021 – 05.2022 гг. II этап – реализующий: 05.2022 -12.2024 гг.
Основные мероприятия, перечень подпрограмм	- Повышение уровня оснащения школы; - Повышение уровня учебной мотивации обучающихся; - Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности;
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Учебные кабинеты и административные помещения дооснащены необходимым количеством компьютеров и оргтехники, а также оборудованием, необходимым для полноценного проведения учебных занятий. Доступ к высокоскоростному Интернету имеется во всех учебных кабинетах и административных помещениях.

	<p>Спортивный зал отремонтирован. Созданы условия для проведения уроков физкультуры и работы спортивной секции, проведения общешкольных мероприятий.</p> <p>Улучшено качество работы администрации школы и взаимодействие администрации с педагогическим коллективом. В рамках программы принят на работу учитель физики.</p> <p>Повышены предметная и методическая компетентность педагогов (в том числе в работе с обучающимися с ОВЗ), приобретены новые знания и опыт. Улучшено качество проведения занятий по предметам.</p> <p>Разработаны методики повышения мотивации обучающихся. Повышено качество обучения детей с рисками образовательной неуспешности.</p> <p>Внедряется индивидуализация учебного процесса обучения учащихся с ОВЗ.</p> <p>Создана ситуация вовлеченности в жизнь школы учеников. Ведется целенаправленная индивидуальная и групповая работа с разными группами обучающихся. Участие в групповых и индивидуальных занятиях обучающегося, его успехи, позволяют повысить самооценку и, как следствие, учебную мотивацию. Педагог создает условия для обучающегося с трудностями в обучении. Помогает обрести способность действовать самостоятельно, конструировать способы собственной деятельности, осуществлять рефлексии. Применяется рефлексивно-деятельностный подход в работе с отстающими обучающимися.</p> <p>Снижены или отсутствуют стрессовые ситуации в педагогическом коллективе. Снижены стрессовые ситуации у обучающихся.</p> <p>Сформированы открытые и доверительные межличностные отношения между обучающимися.</p> <p>Создана вертикаль Родительских комитетов, взаимодействующих между собой и подотчетных Общешкольному родительскому комитету.</p> <p>Управляющий совет принимает активное участие в разработке нормативно-правовых актов образовательной организации, устанавливает дополнительные критерии оценки качества работы организации.</p> <p>Составлены графики дежурств родителей на общешкольных мероприятиях, посещения уроков. Доля родителей и представителей общественности принимающей активное участие в жизни школы увеличилась.</p>
<p>Исполнители</p>	<p>Администрация, педагогический коллектив МБОУ «Пониклинская СОШ»</p>
<p>Порядок управления реализацией Программы</p>	<p>Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы; Управляющим советом школы.</p> <p>Управление реализацией программы осуществляется директором школы.</p>

Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

№ п/п	Фактор а риски	значимость фактора риска	описание действий	сроки	показатель реализации	ответственный
Деятельность школы по направлению: Организационная деятельность						
1			Назначение школьного координатора	январь 2021 г.	Приказ директора школы	Директор школы
			Проведение в МБОУ «Пониклинская СОШ» анкетирования по проекту «500+»: <ul style="list-style-type: none"> -руководителя ОУ; -обучающихся 6,9 классов; -родителей обучающихся 6,9 классов; - педагогов школы 	февраль 2021 г.	заполнение анкет на сайте ФИС ОКО, получение результатов: рискового профиля школы	Школьный координатор, зам. директора по УВР
			Участие ОУ в установочном вебинаре	февраль 2021 г.	Проведение совещания с коллективом об особенностях программы, методической поддержки школ 500+	Школьный координатор, зам. директора по УВР
			Посещение школы куратором	март – декабрь 2021 г.		
			Работа школьного координатора проекта 500+ в Информационной системе	март – декабрь 2021 г.	Анализ, заполнение рискового	Школьный координатор, зам. директора

			мониторинга электронных дорожных карт (ИС – МЭДК)		профиля школы (до 01.04.2021 г) -Загрузка результатов самодиагностики ОУ(до 15 апреля 2021) -загрузка Концепции Программы развития школы(до 30 апреля 2021) -загрузка среднесрочной Программы развития школы(до 30 апреля 2021)	по УВР
			Участие в консультационных вебинарах регионального координатора на всех этапах реализации Проекта 500+	март-декабрь 2021		Школьный координатор. Зам. Директора по УВР.
			Создание на сайте ОУ раздела для освещения хода реализации Проекта 500+	май 2021	Создание на сайте ОУ раздела для освещения хода реализации Проекта 500+	Школьный координатор. Зам. Директора по УВР, администратор сайта.
			Мониторинг 1 этапа. Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+	до 25 мая 2021	Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих	Школьный координатор. Зам. Директора по УВР.

					позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+	
			Экспертиза документов	июнь 2021		Региональный координатор
			Мониторинг 2 этапа. Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+	до 20 октября 2021	Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+	Школьный координатор. Зам. Директора по УВР.
			Экспертиза документов	октябрь 2021		Региональный координатор
			Итоги реализации проекта 500+	декабрь 2021г.		

Деятельность школы по направлению: Повышение уровня оснащения школы

Проблемы

Недостаток обеспеченности современными средствами обучения

Недостаточное обеспечение образовательного процесса новейшим оборудованием, техникой.

Задачи:

- создание условий для коммуникационных технологий;
- проведение текущего ремонта;
- обеспечение безопасности образовательного процесса

№ п/п	Фактора риска	значимость фактора риска	описание действий	срок и	показатель реализации	ответственный
1.	Низкий уровень оснащения	высокая	- Проведение анализа материально-технической санитарно-гигиенических условий учреждения потребностей в	март-апрель 2021	Размещение отчётных документов в ИС	Школьный координатор. Зам. Директора по УВР.

	ШКОЛЫ		<p>приобретении учебного и иного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми образовательным учреждением.</p> <p>- косметический ремонт учебных кабинетов</p> <p>- обновление компьютерного интерактивного и мультимедийного оборудования с программным обеспечением оборудования и специального программного обеспечения</p> <p>-подготовка к установке скоростного доступа в Интернет</p> <p>-подключение локальной сети для использования сети интернет</p> <p>-оформление школьного музейного уголка</p>	<p>июнь-август 2021</p> <p>сентябрь-декабрь 2021</p> <p>сентябрь-декабрь 2021</p> <p>апрель-декабрь 2021</p> <p>август-2021</p> <p>август-202</p>	<p>МЭДК(Отчёт о самообследовании работы МБОУ «Пониклинская СОШ»</p> <p>косметический ремонт учебных кабинетов, замена освещения в учебных кабинетах</p> <p>приобретение мультимедийного оборудования с программным обеспечением оформление</p> <p>подключение локальной сети для использования сети интернет</p> <p>оформление школьного музейного уголка</p> <p>оборудование</p>	<p>Директор школы, классные руководители, рабочий по обслуживанию здания, техперсонал</p> <p>учитель информатики</p> <p>учитель информатики</p> <p>учитель истории</p>
--	-------	--	--	---	---	--

			<p>- оборудование помещений для внеурочных занятий, ведения физкультурно-оздоровительной деятельности.</p> <p>- Совершенствование материально-технического обеспечения образовательно-воспитательного процесса в рамках реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ОВЗ.</p>	июнь-сентябрь 2021	помещений для внеурочных занятий, ведения физкультурно-оздоровительной деятельности.	преподаватели внеурочной деятельности директор школы, библиотекарь
--	--	--	--	--------------------	--	---

Деятельность школы по направлению: Повышение уровня учебной мотивации обучающихся.

Цель: организация работы по обеспечению успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

Задачи:

- Выявить группу учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год.
- Создать банк данных учащихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации.
- Создать комфортные условия для работы учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению.
- Произвести отбор педагогических технологий для организации учебного процесса с учащимися «группы риска».
- Организовать работу, направив её на обеспечение усвоения базового уровня образования учащимися «группы риска».

Ожидаемые результаты:

- Выявление основных причин неуспеваемости учащихся.
- Удовлетворение потребностей ребенка в обучении и общении.
- Получение каждым ребенком базового уровня образования.

№ п/п	Фактора риски	значимость фактора риска	описание действий	сроки	показатель реализации	ответственный
2.	Низкая учебная	средняя	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение самодиагностики уровня организации, качества знаний и степени 	март-апрель	Отчёт о самообследовании ОУ за 2020 год	зам. директора по УВР

мотивация обучающихся			<p>усвоения учебных программ по результатам ГИА , ВПР.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования <ul style="list-style-type: none"> — Выявление обучающихся с низкой учебной мотивацией, составление банка данных обучающихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации. — Создание комфортных условия для работы обучающихся, имеющих низкую мотивацию к обучению. — Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса с учащимися имеющими низкую мотивацию к обучению. • Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА по русскому языку и математике на основе анализа школьных и районных методических объединений • Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по русскому языку и математике 	<p>2021</p> <p>апрель май 2021</p> <p>апрель 2021</p> <p>апрель – декабрь 2021</p> <p>март 2021</p> <p>апрель – май 2021</p> <p>апрель – декабрь 2021</p>	<p>банк данных обучающихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации.</p> <p>План проведения консультаций по предметам для обучающихся с низкой учебной мотивацией</p> <p>Тематический педагогический совет по теме: Пути повышения качества образования.</p> <p>Организация проведения индивидуально- групповых занятий с обучающимися</p> <p>внешняя экспертиза качества обучения ГИА, ВПР (аналитическая справка)</p> <p>заседание методического совета по теме «Повышение качества образования при прохождении ГИА 9,11.»</p>	<p>зам. директора по УВР</p> <p>зам. директора по УВР учителя-предметники</p> <p>зам. директора по УВР учителя-предметники</p> <p>Директор школы, зам. директора по УВР учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники</p> <p>зам.директора по УВР</p>
-----------------------	--	--	--	---	---	--

			<ul style="list-style-type: none"> • Организация повышения квалификации педагогов по подготовке обучающихся к ГИА по общеобразовательным предметам • Организация и проведение итогового сочинения в 11 классе– в основной срок, в дополнительный срок • Привлечение общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур (ВПР, ОГЭ 2021, Итогового сочинения) • Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА • Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, 11-х классов 	<p>апрель-май 2021</p> <p>апрель 2021</p> <p>апрель – май2021</p> <p>апрель – май 2021</p> <p>июнь-сентябрь 2021</p>	<p>протокол результатов Итогового сочинения. Аналитическая справка</p> <p>акт наблюдения о проведении ВПР 4,5,6 классах по русскому языку и математике, акт наблюдения Итогового сочинения в 11 классе</p> <p>аналитическая справка</p> <p>аналитическая справка</p>	<p>эксперты по проверке Итогового сочинения, зам.директора по УВР</p> <p>Ответственный организатор проведения ВПР, Итогового сочинения зам.директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
--	--	--	--	--	--	--

Деятельность школы по направлению: Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности

Цель: Создание условий для целостной систематической работы со слабоуспевающими обучающимися, повышение их уровня обученности и обучаемости.

Задачи:

- Создать условия для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ (управленческая задача).
- Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.
- Формировать позитивную учебную мотивацию
- Реализовывать дифференцированный подход в педагогическом общении и деятельности на уроках и во внеклассной работе.
- Сформировать умения и навыки учебной деятельности у обучающихся с низкими возможностями, развить навыки самообучения, самовоспитания, самореализации.
- Составить индивидуальную программу обучения для слабоуспевающего ученика с учетом его индивидуальных и личностных особенностей.

- Отслеживать динамику развития слабоуспевающих обучающихся.
- Корректировать индивидуальную программу с учетом изменений

№ п/п	Фактор а риски	значимо сть фактора риска	описание действий	сроки	показатель реализации	ответственн ый
3.	Высокая доля обучающ ихся с рисками учебной не успешнос ти	средняя	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к ГИА 2021 <p>-подготовка и размещение информационных материалов для участников ГИА, их родителей, учителей-предметников выпускных классов</p> <p>Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам.</p> <p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками</p> <p>Определение причин неуспеваемости учащихся через: анкетирование</p> <p>Обсуждение результатов анкетирования на педагогическом совете в ходе реализации проекта 500+</p> <p>Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий</p>	<p>апрель – сентябрь 2021</p> <p>апрель – сентябрь 2021</p> <p>апрель – сентябрь 2021</p> <p>апрель 2021</p> <p>апрель 2021</p> <p>апрель – декабрь</p>	<p>информационный стенд ГИА 2021</p> <p>Страница на школьном сайте ГИА 2021</p> <p>памятка по вопросам психологической готовности к экзаменам</p> <p>протокол родительского собрания: Организация и проведение работы по подготовке и проведении ГИА</p> <p>анкета: анализ причин неуспеваемости обучающихся)</p> <p>Аналитическая справка</p> <p>Протокол педагогического совета: Организация педагогической деятельности с учетом дефицитов пед.компетенций</p> <p>классные журналы</p> <p>план работы учителей предметников по</p>	<p>зам.директора по УВР</p> <p>педагог-психолог</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>классные руководители 9 класса, 11 класса</p> <p>педагог-психолог,</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>классные</p>

			<p>Построение системы взаимодействия предметников с администрацией, классным руководителем, СПС, родителями учащихся, завучем в решении задач по успешности обучения детей</p> <p>Мастер-классы педагогов школы.</p> <p>Посещение уроков педагогов школы: Создание ситуации успеха на уроке как средство повышения успешности обучающихся</p> <p>Помощь педагогам, у которых есть сложные нерешенные проблемы в образовательном процессе</p> <p>Посещение уроков с целью проверки индивидуальной и дифференцированной работы педагога на уроке.</p>	<p>2021</p> <p>апрель – декабрь 2021</p>	<p>повышению уровня успешности обучающихся, выступление на родительском собрании Протокол родительского собрания: Выбирая «завтра» - выбираем будущее. - выбираем будущее. видеоуроки</p> <p>карты посещения уроков</p> <p>протоколы ШМО</p> <p>карты посещения уроков (Оказание психологической помощи и поддержки педагогам. Формирование дифференцированного подхода к образовательному процессу. Создание на уроке алгоритмов помощи «неуспешным» обучающимся.</p> <p>расписание занятий</p>	<p>руководители</p> <p>зам.директора по УВР, учителя предметники ,</p> <p>классные руководители 9,11 классов зам.директора по УВР</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>руководители ШМО</p> <p>зам.директора по УВР, педагоги школы, руководители ШМО</p>
--	--	--	---	--	--	---

		<p>Групповые и факультативные занятия; -элективные курсы; -занятия предметных кружков; -предметные недели; -консультации; -проектно-исследовательская деятельность;</p> <p>Работа с одарёнными и высокомотивированными к изучению предмета обучающимися</p> <p>Анкетирование : Анкета/мониторинг для родителей об интересах, увлечениях детей, их планах на будущее. Повышение уровня самооценки, признание личности социумом, наличие собственной позиции обучающегося</p> <p>Анализ качества образовательного процесса, промежуточные результаты реализации проекта «500»+</p> <p>Обсуждение вопросов преемственности между начальной школой и средним звеном.</p> <p>Анализ качества образовательного процесса, промежуточные результаты реализации проекта «500»+</p>	<p>апрель – декабрь 2021</p> <p>сентябрь – декабрь 2021</p> <p>апрель 2022</p> <p>май 2022</p> <p>июнь-сентябрь 2021</p> <p>июнь 2021</p>	<p>протоколы этапов ВСОШ Аналитическая справка об организации работы с одарёнными и высокомотивированными к изучению предмета обучающимися</p> <p>Анкеты обучающихся</p> <p>Аналитическая справка: Итого учебно-воспитательной работы школы за 2020-2021 уч. г Протокол педагогического совета протокол педагогического совета</p> <p>Аналитическая справка: Итого учебно-воспитательной работы школы за 2021 г Протокол педагогического совета</p>	<p>зам.директора по УВР</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>педагог - психолог</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>администрация школы, педагоги.</p>
--	--	--	---	---	---

Деятельность школы по направлению: Дефицит педагогических кадров

Цель: Преодоление дефицита педагогических кадров

Задачи:

- мониторинг кадровых направлений;
- решения проблем с дефицитом педагогических кадров в школе путем анализа штатного расписания,
- возможностью развития дополнительных платных услуг,
- а также привлечение учителей из других учреждений за счет внедрения практик сетевого взаимодействия;

№ п/п	Фактор а риски	значимос ть фактора риска	описание действий	сроки	показатель реализации	ответственны й
	Отсутств ие педагогич еских кадров	средняя	Анализ кадрового состава педагогического коллектива школы за предыдущие годы Привлечение молодых специалистов, подача объявлений, сотрудничество с центром занятости населения	май 2021 г.	Нехватка пед.кадров (учителя русского языка и литературы, начальных классов, физика)	администрация школы администрация школы

Деятельность школы по направлению: Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников

Цель: Повышение предметной и методической компетентности педагогических работников

Задачи:

№ п/п	Фактор а риски	значимос ть фактора риска	описание действий	сроки	показатель реализации	ответственны й
	Низкий уровень предметн ой и	средняя	<ul style="list-style-type: none"> • повысить профессиональную компетенцию педагогических кадров как необходимого условия обеспечения 	2021-2022 гг.	Профессиональная переподготовка, прохождение курсовой подготовки	зам.директора по УВР

	<p>методической компетентности педагогических работников</p>		<p>современного качества образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определить оптимальный методический и технологический ресурс для педагогов • Активизировать работу по организации повышения мастерства учителя через систему работы ШМО, РМО, тем самообразования, курсовой подготовки и т.д.. • Мониторинг профессиональных компетенций и профессионального «выгорания» педагогических кадров;. 	<p>2021 – 2022 г.</p> <p>2021 – 2022 г.</p> <p>Май 2021 г.</p>	<p>Освоение новых образовательных технологий</p> <p>Проведение педагогических советов, семинаров, круглых столов, мастер классов педагогов</p> <p>Введение новых форм преподавания (исследовательская работа, проектная работа и др.) Выстроить систему методической помощи(консультаций) от более опытных и квалифицированных педагогов; сопровождение молодых педагогов и педагогов прошедших переподготовку по учебным предметам и доп. Образованию. Участие в профессиональных конкурсах педагогов</p>	<p>зам.директора по УВР</p>
			<ul style="list-style-type: none"> • 			
<p align="center">Деятельность школы по направлению: Повышение уровня школьного благополучия.</p> <p>Цель: Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения образовательной программы общего образования учащимися с пониженным уровнем школьного благополучия.</p>						

Задачи:

1. Провести комплексный анализ школьной ситуации и причин пониженного уровня благополучия обучающихся.

2. Понизить уровень тревожности обучающихся, повысить уровень поддержки обучающихся со стороны педагогических работников.

	низкий уровень школьного благополучия		1. Проведение психолого-педагогических анкетирования для педагогов 2. Проведение психолого-педагогических анкетирования для обучающихся <ul style="list-style-type: none">• вовлечение учащихся в систему дополнительного образования; - развитие взаимодействия с родителями.	январь-май 2021 г. 2021-2022 гг.	Обработка данных анкетирования, Организация проведения индивидуально-групповых занятий с обучающимися	педагог-психолог, зам. директора по ВР
--	--	--	---	--	--	--